

CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 8/2023.

Ikt. Szám: CS/107-1/2024.



JEGYZŐKÖNYV

a 2023. december 13-án tartott rendes nyílt testületi üléséről.

Határozat: 90.; 91.; 92.; 93.; 94.; 95.; 96.; 97.

Rendelet: -

**CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

Jegyzőkönyv

Készült: Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 13-án (szerda) 15⁰⁰ órai kezdettel megtartott **rendes nyílt testületi üléséről.**

Az ülés helye: Önkormányzat tárgyalóterme
2888 Csatka, Petőfi Sándor utca 153.

Települési képviselők száma polgármesterrel együtt: 5 fő

Jelen vannak:

Bognár Tímea polgármester
Paukó Péter Zoltán alpolgármester
Hlavács Csaba képviselő
Szabó Zsolt képviselő

Tanácskozási joggal részt vett az ülésen:

Veress Gyula jegyző

Jegyzőkönyvvezető:

Hullám Annamária adóügyi előadó

Meghívottak:

-

Határozatképesség: a rendes nyílt ülésen a polgármesterrel együtt a képviselő-testület létszáma **4 fő** volt, Kocsis Csaba igazoltan távol maradt a fentiek értelmében a határozat-képesség **biztosított.**

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

I.

Napirend előtt

Bognár Tímea polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait.

A jegyzőkönyv vezetésére megkéri **Hullám Annamária adóügyi előadót.**

Az ülés napirendjére a kiküldött meghívó alapján a következőt javasolta:

- 1. Csatka Község Önkormányzata polgármesterének tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;**

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

2. Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a 2024. évi Munka- és ülésterv jóváhagyásáról;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

3. Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

4. Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése igazgatási szünet elrendeléséről;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

5. Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. gyepmesteri árajánlatának elfogadásáról;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

6. Egyéb ügyek;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

Zárt ülés:

Települési támogatási kérelmek elbírálása;

Előterjesztő: Veress Gyula jegyző

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés, napirendi pont javaslat nem volt, szavazásra bocsájtotta a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalására tett javaslat elfogadását. Ismerteti a határozati javaslatot, javasolta az írásbeli előterjesztés elfogadását kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: a napirendi pontok elfogadásáról, jegyzőkönyvvezető választásáról:

Csatka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. december 13-i rendes nyílt testületi ülésének napirendi pontjait a meghívóban szereplő előterjesztés szerint fogadja el.

A Képviselő-testület a jegyzőkönyv vezetésére felkéri Hullám Annamária adóügyi előadót.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

/meghívó a jegyzőkönyv mellékletét képezi/

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ **EGYSZERŰ** SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN

0 NEM

0 TARTÓZKODÁSSAL

90/2023. (XII. 13.)

HATÁROZAT

Tárgy: a napirendi pontok elfogadásáról, jegyzőkönyvvezető választásáról:

Csatka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. december 13-i rendes nyílt testületi ülésének napirendi pontjait a meghívóban szereplő előterjesztés szerint fogadja el.

A Képviselő-testület a jegyzőkönyv vezetésére felkéri Hullám Annamária adóügyi előadót.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

II.

Napirendi pontok tárgyalása

- 1. Csatka Község Önkormányzata polgármesterének tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;**

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

Bognár Tímea polgármester elmondja, hogy: saját hatáskörben 3 főnek került megállapításra rendkívüli települési támogatás, amiből sajnos egy temetési segély volt.

Minden egyes testületi ülésen téma adunk az egyedi szennyvíztisztítók ügye. A gyártó forgalmazóval történt kapcsolatfelvétel azt a javaslatot hozta, hogy a szikkasztókosarak bővítése lehet a megoldás a több háztartást is érintő problémára. Ha ez mellett döntünk, a bővítés kivitelező által fog megtörténni.

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsájtotta a napirendet. Ismerteti a határozati javaslatot, javasolja a szóbeli előterjesztés elfogadását, kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: a két ülés közötti fontosabb eseményekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató:

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ **EGYSZERŰ** SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN

0 NEM

0 TARTÓZKODÁSSAL

az alábbi határozatot hozta:

91/2023. (XII. 13.)

HATÁROZAT

Tárgy: a két ülés közötti fontosabb eseményekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató:

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal.

2. Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a 2024. évi Munka- és ülésterv jóváhagyásáról

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

Bognár Tímea polgármester elmondja, hogy kidolgozásra került a 2024. évi Munka- és ülésterv a jogszabályoknak megfelelően. 2024. október 7-én alakuló ülés lesz. Megjelölésre került minden hónap harmadik hétfője, amely párhuzamában módosítaná az SZMSZ-t. Felteszi a kérdést, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, javaslata?

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsájtotta a napirendet. Ismerteti a határozati javaslatot, javasolja a szóbeli előterjesztés elfogadását kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: Döntés a 2024. évi Munka- és ülésterv elfogadásáról:

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi Munka- és Üléstervét az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ **EGYSZERŰ** SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN

0 NEM

0 TARTÓZKODÁSSAL

az alábbi határozatot hozta:

92/2023. (XII. 13.)

HATÁROZAT

Tárgy: Döntés a 2024. évi Munka- és Ülésterv elfogadásáról:

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi Munka- és Üléstervét az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

3. Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

Bognár Tímea polgármester elmondja, hogy: a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását kezdeményezték, melyben egyes települések önkormányzati képviselőjének megnevezése kerül módosításra.

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsájtotta a napirendet. Ismerteti a határozati javaslatot, javasolja a szóbeli előterjesztés elfogadását, kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsájtotta a napirendet. Ismerteti a határozati javaslatot, javasolja a szóbeli előterjesztés elfogadását kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: Döntés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosítás tervezetének jóváhagyásáról:

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítás tervezetét jóváhagyja.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ **EGYSZERŰ** SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN

0 NEM

0 TARTÓZKODÁSSAL

az alábbi határozatot hozta:

93/2023. (XII. 13.)

HATÁROZAT

Tárgy: **Döntés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosítás tervezetének jóváhagyásáról:**

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítás tervezetét jóváhagyja.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

4. Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése igazgatási szünet elrendeléséről;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

Bognár Tímea polgármester elmondja, hogy: második éve központilag engedélyezett lett a közigazgatási szünet elrendelése. Élnénk ezzel a lehetőséggel. 2023. december 24 – 2024. január 1-ig igazgatási szünet lesz a közös hivatal kirendeltségein.

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsájtotta a napirendet. Ismerteti a döntési javaslatot, javasolta az írásos előterjesztés elfogadását kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Csatka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete igazodva a 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló 407/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdéséhez téli igazgatási szünetet rendel el 2023. december 27-től 2023. január 1-ig, mely időtartam alatt biztosítja az anyakönyvi feladatok ellátásának folyamatos és zavartalan működését.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: 2023. december 27.

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ EGYSZERŰ SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN

0 NEM

0 TARTÓZKODÁSSAL

94/2023. (XII.13.)

HATÁROZAT

Tárgy: Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Csatka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete igazodva a 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló 407/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdéséhez téli igazgatási szünetet rendel el 2023. december 27-től 2023. január 1-ig, mely időtartam alatt biztosítja az anyakönyvi feladatok ellátásának folyamatos és zavartalan működését.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: 2023. december 27.

5. Csatka Község Önkormányzata döntése az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. gyepmesteri árajánlatának elfogadásáról;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

Bognár Tímea polgármester elmondja, hogy: kötelezően ellátandó feladat a gyepmesteri ellátás. Önkormányzatunk nem olyan régen tárgyalta már ezt, kértünk be árajánlatot pont az előterjesztésben szereplő cégtől, azonban az árajánlat nagy összege miatt nem fogadták azt el.

Veress Gyula jegyző elmondja, hogy ez egy kötelezően ellátandó önkormányzati feladat. Sajnos a környékünkön nagyon kevés erre alkalmas cég áll rendelkezésre, az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. egyedüli. Az árajánlat a teljes közös hivatalra vonatkozik. Szerződéskötés esetén a gyepmester havi két alkalommal jön ki a településre, jelenlétét majd le kell igazolni. Ha talál kutyát, amelyben nincs chip, elviszi azt.

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsájtotta a napirendet. Ismerteti a döntési javaslatot, javasolta az írásos előterjesztés elfogadását kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: Döntés az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft-vel történő szerződéskötésről gyepmesteri feladatok ellátására

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyepmesteri feladatok ellátására szerződést kíván kötni az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft-vel (8000 Székesfehérvár, Homokosor 7., cégjegyzékszám: 01-09-730169).

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ **EGYSZERŰ** SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN **0 NEM** **0 TARTÓZKODÁSSAL**

az alábbi határozatot hozta:

95/2023. (XI. 27.)

HATÁROZAT

Tárgy: Döntés az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft-vel történő szerződéskötésről gyepmesteri feladatok ellátására

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyepmesteri feladatok ellátására szerződést kíván kötni az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft-vel (8000 Székesfehérvár, Homoksor 7., cégjegyzékszám: 01-09-730169).

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

6. Egyéb ügyek;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

a) Szkok Róbertné falugondnok szociális ágazati pótléka

Bognár Tímea polgármester elmondja, hogy: előző üléseken már említettük, hogy Szkok Róbertné falugondnok évekkal ezelőtt nem jól lett besorolva. Három táblázat készült a szociális ágazati pótlék megállapítása. Javasolja, hogy a KJT szerinti besorolás táblázatát fogadja el a képviselő-testület.

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsájtotta a napirendet. Ismerteti a döntési javaslatot, javasolta az írásos előterjesztés elfogadását kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: döntés Szkok Róbertné falugondnok szociális ágazati pótlékáról

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szkok Róbertné falugondnok részére 2014. január 1-től 2022. december 31-ig visszamenőlegesen 2 720 442 Ft szociális ágazati pótlék számfejtését rendeli el.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az összeg számfejtéséről, illetve átutalásáról intézkedjen.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ **EGYSZERŰ** SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN **0 NEM** **0 TARTÓZKODÁSSAL**

az alábbi határozatot hozta:

96/2023. (XII. 13.)

HATÁROZAT

Tárgy: döntés Szkok Róbertné falugondnok szociális ágazati pótlékáról

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szkok Róbertné falugondnok részére 2014. január 1-től 2022. december 31-ig visszamenőlegesen 2 720 442 Ft szociális ágazati pótlék számfejtését rendeli el.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az összeg számfejtéséről, illetve átutalásáról intézkedjen. **Felelős:** Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

b) Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése az Ácsteszeri Meseerdő Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

Bognár Tímea polgármester elmondja, hogy: a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései szerint 2024. január 1-től a köznevelési intézményeknél a pedagógusok és a nevelést-oktatást közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonya köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá alakul át.

A törvényi változással összhangban a települési önkormányzat/társulás/nemzetiségi önkormányzat fenntartása, irányítása alá tartozó köznevelési intézmények vonatkozásában a törzskönyvi nyilvántartás adatainak (az új köznevelési foglalkoztatotti jogviszony bejegyzése és amennyiben szükséges, a közalkalmazotti jogviszony törlése), valamint alapító okiratának módosítása szükséges.

Bognár Tímea polgármester, mivel a képviselők részéről egyéb hozzászólás, kérdés nem volt, szavazásra bocsátotta a napirendet. Ismerteti a döntési javaslatot, javasolta az írásos előterjesztés elfogadását kéri a képviselőket, hozzák meg döntésüket.

Tárgy: Ácsteszeri Meseerdő Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása:

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Ácsteszeri Meseerdő Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítását az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, így az egységes szerkezetű alapító okiratot a 2. melléklet szerinti formában és tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri Bakonyszombathely Község Polgármesterét a módosító alapító okirat aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a módosítást tartalmazó és az egységes szerkezetű alapító okiratot a Magyar Államkincstár Komárom-Esztergom Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda részére törzskönyvi bejegyzés miatt küldje meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlások teljesítésére és az egyéb szükséges nyilatkozatok kiadására.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete

SZAVAZÁSNÁL JELEN VAN: 4 KÉPVISELŐ
A HATÁROZATHOZATALHOZ **EGYSZERŰ** SZÓTÖBBSÉG SZÜKSÉGES
CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4 IGEN

0 NEM

0 TARTÓZKODÁSSAL

az alábbi határozatot hozta:

97/2023. (XII. 13.)

HATÁROZAT

Tárgy: Ácsteszeri Meseerdő Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása:

Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Ácsteszeri Meseerdő Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítását az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja, így az egységes szerkezetű alapító okiratot a 2. melléklet szerinti formában és tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri Bakonyszombathely Község Polgármesterét a módosító alapító okirat aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a módosítást tartalmazó és az egységes szerkezetű alapító okiratot a Magyar Államkincstár Komárom-Esztergom Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda részére törzskönyvi bejegyzés miatt küldje meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlások teljesítésére és az egyéb szükséges nyilatkozatok kiadására.

Felelős: Bognár Tímea polgármester

Határidő: azonnal

III.

Napirend után

Bognár Tímea polgármester: több napirendi pont, több kérdés, hozzászólás nem volt, ezért megköszönte a képviselők és a meghívottak részvételét. Az ülést 15:44 órakor bezárta.

K.m.f.

B
Bognár Tímea
polgármester



Veress Gyula
Veress Gyula
jegyző





Csátka Község Önkormányzata
2888 Csátka, Petőfi Sándor utca 153.
Telefon: +36-34/598-007

MEGHÍVÓ

Csátka Község Önkormányzatának rendes nyílt testületi ülésére

Az ülés helye: Önkormányzat Tárgyaló terme

Ideje: 2023. december 13. 15.00 óra

Tervezett napirendek

- Csátka Község Önkormányzata polgármesterének tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;**
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;
- Csátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a 2024. évi Munka- és ülésterv jóváhagyásáról;**
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;
- Csátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról;**
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;
- Csátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése igazgatási szünet elrendeléséről;**
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;
- Csátka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. gyepmesteri árajánlatának elfogadásáról;**
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;

6. Egyéb ügyek;

Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester;


Zárt ülés:

Települési támogatási kérelmek elbírálása;

Előterjesztő: Veress Gyula jegyző

Kérem, hogy a határozatkéesség biztosítása érdekében az ülésen szíveskedjék részt venni. Akadályoztatását kérem legkésőbb 2023. december 13-án 12.00 óráig jelezze.

2023. december 8.


Bognár Tímea
polgármester





Csátka Község Önkormányzata
2888 Csátka, Petőfi Sándor utca 153.
Telefon: +3634/598-007

JELLENLÉTI ÍV

Csátka Község Önkormányzatának rendes nyílt testületi üléséről:

Az ülés helye: Önkormányzat Tárgyaló terme
2888 Csátka, Petőfi Sándor utca 153.
Ideje: 2023. év december hónap 13. nap 15.00 óra

1. Bognár Tímea polgármester
2. Paukó Péter Zoltán alpolgármester
3. Hlavács Csaba képviselő
4. Kocsis Csaba képviselő
5. Szabó Zsolt képviselő

.....
.....
.....
.....

Tanácskozási joggal:

Veress Gyula jegyző

.....
.....
.....

Jegyzőkönyvvezető:

Hullám Annamária adóügyi előadó

.....
.....

Meghívottak:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**CSATKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**



2024. ÉVI

MUNKATERVE

FEBRUÁR 19.

- 1./ Csatka Község Önkormányzat Képviselő-testületének döntése Bognár Tímea főállású polgármester 2024. évi szabadság tervezetének elfogadásáról;
Előadó: Bognár Tímea polgármester
- 2./ Javaslát Csatka Község Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendelete módosítására;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
Katz Tímea gazdálkodási osztályvezető
- 3./ Csatka Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének I. forduló tárgyalása;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
Katz Tímea gazdálkodási osztályvezető

Március 12.

- 1./ Csatka Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének II. fordulós tárgyalása;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
Katz Tímea gazdálkodási osztályvezető
- 2./ Bakonyszombathelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének tárgyalása;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
Katz Tímea gazdálkodási osztályvezető
- 3./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése az intézményi térítési díjakról szóló 10/2018 (XI.21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 4./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése éves közbeszerzési terv elfogadásáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 5./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 2/2023. (II. 17.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző

Május 20.

- 1./ Beszámoló a közbiztonság helyzetéről szóló 2023. évi rendőrségi tevékenységéről;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
rendőrkapitány
- 2./ Beszámoló a tűzoltóság 2023. évi tevékenységéről;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
tűzoltóparancsnok
- 3./ Jegyzői beszámoló a Bakonyszombathelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2023-ban végzett tevékenységéről;
Előterjesztő: Veress Gyula jegyző
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 4./ Beszámoló a jegyző 2023-ban átruházott hatáskörben hozott döntéseiről;
Előterjesztő: Veress Gyula jegyző
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 5./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a Bakonyszombathelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról szóló elszámolás elfogadásáról;
Előterjesztő: Veress Gyula jegyző
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
Katz Tímeagazdálkodási osztályvezető
- 6./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének tárgyalása a 2023. évi zárszámadásról – a zárszámadás előterjesztése és rendelet-tervezete;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
Katz Tímeagazdálkodási osztályvezető
- 7./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a József Attila Megyei és Városi Könyvtár éves munkájáról készült beszámoló elfogadásáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 8./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó beszámoló elfogadásáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 9./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése az éves belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző

- 10./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése vagyonállapotról szóló vagyonkimutatás elfogadásáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 11./ Beszámoló az Ácsteszer, Bakonyszombathely, Csatka Óvodai-Bölcsődei Feladatok Ellátását Szolgáló és Főzőkonyhát Üzemeltető Társulás 2023. évi működéséről;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző

SZEPTEMBER 16.

- 1./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím szerinti pályázat benyújtásáról, saját forrás biztosításáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző

- 2./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a 2024. évi Bursa Hungarica pályázati rendszerhez való csatlakozásról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző

- 3./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése Csatka Község Önkormányzat 2024. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról;
Előterjesztő: Bognár Tímea polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
Katz Tímeagazdálkodási osztályvezető

OKTÓBER 7.

- 1./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének alakuló ülése;
Előterjesztő: polgármester;
- 2./ Csatka Község Önkormányzata főállású polgármester díjazásának megállapítása;
Előterjesztő: polgármester;
- 3./ Csatka Község Önkormányzata társadalmi megbízatású alpolgármester megválasztása;
Előterjesztő: polgármester;
- 4./ Csatka Község Önkormányzata társadalmi megbízatású alpolgármester díjazásának megállapítása;
Előterjesztő: polgármester;
- 5./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testülete bizottságainak megalakulása;
Előterjesztő: polgármester;
- 6./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének gazdasági programja;
Előterjesztő: polgármester;
- 7./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata;
Előterjesztő: polgármester;
- 8./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének képviselői tiszteletdíjak megállapítása;
Előterjesztő: polgármester;

NOVEMBER 18.

- 1./ Közmeghallgatás;
 - a) Az Önkormányzat közérdekű lakossági tájékoztatója az előző közmeghallgatás óta történt eseményekről;
Előterjesztő: polgármester;
 - b) Tájékoztatás a környezet állapotáról;
Előterjesztő: polgármester;
 - c) Az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselőinek közérdekű kérdései és javaslatai;
Előterjesztő: polgármester;
- 2./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról;
Előterjesztő: polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 3./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése az Emberi Erőforrások Minisztériumának Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázat elbírálásáról;
Előterjesztő: polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 4./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a 2025. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról;
Előterjesztő: polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 5./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése Csatka Község 2024. évi adózási beszámoló elfogadásáról;
Előterjesztő: polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző
- 6./ Csatka Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése a Képviselő-testület 2025. évi munkaterve elfogadásáról;
Előterjesztő: polgármester
Előkészíti: Veress Gyula jegyző

KONKRÉT IDŐPONTTÓL FÜGGETLEN ELŐTERJESZTÉSEK

- Javaslat önkormányzati intézmények alapító okiratának módosítására
- Javaslat intézményvezetői állaspályázat önkormányzati véleményezésére
- Javaslat pályázat benyújtására, önrész vállalására
- Javaslat képzőművészeti alkotás elhelyezésére
- Javaslat önkormányzati hatósági ügyekben másodfokú döntésekre
- Javaslat közterület elnevezésére
- Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
- Beszámoló a polgármester átruházott feladat- és hatáskörben hozott döntéseiről

**VÉLEMÉNYEZÉSRE Javaslat a Közép-Duna Vidéke
Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosítására.**

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Levellem a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló indítvány, amely első fordulóban, véleményezésre megküldött javaslat a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.”

A fentieknek megfelelően jelen javaslat e-mail útján történő kiküldésétől számított 30 napon belül várjuk az esetleges észrevételeket, javaslatokat. A határidő leteltét követően az észrevételeket, javaslatokat is tartalmazó előterjesztést megküldjük döntéshozatal céljából.

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa legutóbb 2021. évben tett javaslatot a tagi önkormányzatoknak a Társulási Megállapodás módosítására. A módosítás valamennyi tagönkormányzat döntését követően 2022. április 26-án lépett hatályba.

A Társulási Megállapodás VII./1.1. pontjának f) alpontja értelmében a Társulási megállapodás módosításának indítványozása a Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatáskörébe tartozik.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a társulási megállapodás módosításához valamennyi, a társulásban részt vevő tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A jelenlegi módosító javaslat elkészítésének indokolása:

2023. július 1-től hatálytalan a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 19. pontja alatt szereplő, a közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati hulladékgazdálkodási feladat.

A hulladékgazdálkodási közfeladatot Magyarország teljes területén a Magyar Állam biztosítja, aki a közfeladat gyakorlásának jogát koncessziós szerződéssel a MOL Zrt. részére átruházta 2023. július 1. nappal.

Fentiek alapján a Társulásnak, a tagi önkormányzatok által átruházott hatáskörben ellátott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátási kötelezettsége megszűnt.

A továbbiakban a Társulás kötelezettsége a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 53.E.§ (7) (Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben a hulladékgazdálkodási eszközökkel rendelkező önkormányzat, önkormányzati társulás, gazdasági társaság vagy más gazdálkodó szervezet köteles együttműködni a koncesszonnal és a koncessziós társasággal.) bekezdése alapján együttműködési kötelezettség a koncesszonnal, továbbá un. törvény 92/A.§ (4) (A települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítmény, eszköz és vagyonelem vagyonelem céljából, a települési önkormányzatok társulásai mindaddig fennmaradhatnak, ameddig az érintett létesítmény, eszköz vagy vagyonelem az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybe vételre kerül.) bekezdése szerint hulladékgazdálkodási vagyonelemek vagyonelemes feladatainak ellátása, valamint a KEHOP3.2.1-15-2016-00002 azonosító számú projekt fenntartási kötelezettségeinek teljesítése 2023. december 1-től 2028. november 30-ig.

Természetesen a Társulási Megállapodás továbbra is biztosítja annak lehetőségét, hogy a tagönkormányzatok társulási keretek között pályázati források igénybevételevel oldják meg a hulladékgazdálkodást érintő feladataikat (hulladéklerakók rekultivációja), valamint fejlesztési elképzeléseiket.

A Társulási Megállapodás módosítását tagi önkormányzatok képviselőit érintő változások is szükségessé teszik.

Fent ismertetett előzményeket követően a Társulási Tanács az alábbi tartalommal tesz javaslatot a tagok részére a Társulási Megállapodás módosítására (Társulási Tanács 35/2023. (XI.22.) határozata 1.sz. mellékletként csatolva):

1./A Társulási Megállapodás **tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásban** az alábbiakban felsorolt önkormányzatok képviselőinek megnevezését javasolt módosítani a következők szerint:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

képv.: Fischer József polgármester

iszabadegyháza Község Önkormányzata

képv.: Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata

képv.: Böjte Richárd polgármester

2./A Társulási Megállapodás **IV. fejezet IV/2.2. f)** pontját javasolt módosítani oly módon, hogy annak helyébe az alábbi szövegrész kerüljön:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3./ A Társulási Megállapodás **IV. fejezet IV/2.3. f)** pontját javasolt módosítani oly módon, hogy annak helyébe az alábbi szövegrész kerüljön:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4./ A Társulási Megállapodás **IV. fejezet IV/2.4.pont második, alábbi mondatát** javasolt hatályon kívül helyezni:

„A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják.”

5./ A Társulási Megállapodás **IV. fejezet alábbi IV/3.;3.1.;3.2.;4.;5.** pontjait javasolt hatályon kívül helyezni:

„IV/3. Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (8) bekezdésben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a)
- b) *a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, szerződés felmondása,*
- c) *a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése,*
- d) *a települési hulladék kezelésének szervezése,*
- e) *kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása.*

IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a) *a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,*
- b) *évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat,*
- c) *a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,*
- d) *részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,*

IV/4. Tagok a IV/2.2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg:

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében. E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át. A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

IV/5. Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3.- IV/3.1.-IV/3.2.-IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatetőten Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.”

6./ A Társulási Megállapodás **VII. fejezet VII/1.1. p)** pontját javasolt módosítani oly módon, hogy annak helyébe az alábbi szövegrész kerüljön:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7./ A Társulási Megállapodás **VII. fejezet VII/3. pont első és második bekezdését** javasolt módosítani oly módon, hogy VII/3. pont első és második bekezdése helyébe az alábbi szövegrészek kerüljenek:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

8./ A Társulási Megállapodás **VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok”** megnevezésű- bekezdését javasolt

módosítani oly módon, hogy „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” megnevezésű- bekezdés helyébe az alábbi szövegrészek kerüljenek:

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

9./ A Társulási Megállapodás **XIV. fejezet hatodik bekezdését** javasolt módosítani oly módon, hogy annak helyébe az alábbi szövegrész kerüljön:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonnai a hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

10./ A Társulási Megállapodás **XIV. fejezet hetedik, alábbi bekezdését** javasolt hatályon kívül helyezni:

„A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.”

A Társulási Megállapodás egységes szerkezetben – jelölve a módosuló rendelkezéseket- az előterjesztés 2.számú mellékleteként csatolásra került.

Véleményezésre

Határozat- tervezet

a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

Szabadegyháza Község

Önkormányzata

képv.: Fischer József polgármester

képv.: Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata

képv.: Böjte Richárd polgármester

2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.

5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.

6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezett önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori*

alvállalkozókkal;

- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

Felelős:
Határidő:

Polgárdi, 2023. december 5.

Tisztelettel:



dr. Cser-Palkovics András sk.
Társulási Tanács elnöke

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

VÉLEMÉNYEZÉSRE

2023.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata 2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4. képv.: Ronyecz Péter István polgármester	Beloianisz Község Önkormányzata 2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2. képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester
Besnyő Község Önkormányzat 2456 Besnyő, Fő u. 35. képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester	Hantos Község Önkormányzat 2434 Hantos, Nagylóki u. 3. képv.: <i>Fischer József</i> polgármester
Ivánca Községi Önkormányzat 2454 Ivánca, Fő u. 61/B. képv.: Molnár Tibor polgármester	Kulcs Községi Önkormányzata 2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83. képv.: Jobb Gyula polgármester
Nagylók Község Önkormányzat 2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1. képv.: Tóth József polgármester	Perkáta Nagyközség Önkormányzata 2431 Perkáta, Szabadság tér 1. képv.: Oláh István polgármester
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2. képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester	Sárosd Nagyközség Önkormányzata 2433 Sárosd, Fő u. 2. képv.: Dunkl Gergely polgármester
Szabadegyháza Község Önkormányzata 2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2. képv.: <i>Csanádi Zoltán</i> polgármester	

DUNAÚJVÁROS térsége

Baracs Község Önkormányzata

2427 Baracs, Táncsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 3.
képv.: Farkas Imre polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.
képv.: Schrick István polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.
képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
képv.: Pintér Tamás polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Alcsútdoboz Település Önkormányzat

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzat

2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Szabó Tamás polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.
képv.: Horváth Gyula polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

Etyek Nagyközség Önkormányzata

2091 Etyek, Körpince köz 4.
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Császár Roland polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzat

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tabajd Község Önkormányzata
8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzat
2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

MÓR térsége

**Bakonycsernye Nagyközség
Önkormányzata**
8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester

Balinka Község Önkormányzata
8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester

Csákberény Község Önkormányzat
8073 Csákberény, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat
8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Temesvári Krisztián polgármester

Isztimér Község Önkormányzata
8045 Isztimér, Köztársaság út 77.
képv.: Gömbösné Rostaházi Judit
polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata
8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Pap Tibor polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzat
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.
képv.: Kosárszki József polgármester

Szápár Község Önkormányzata
8423 Szápár, Rákóczi u. 2.
képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester

Tordas Község Önkormányzata
2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

Bakonykúti Község Önkormányzata
8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.
képv.: Marics József polgármester

Bodajk Város Önkormányzat
8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

Csókakő Községi Önkormányzat
8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.
képv.: Fűrész György polgármester

Gánt Község Önkormányzata
8082 Gánt, Hegyalja u. 25.
képv.: Krausz János polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata
8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.
képv.: Murányi Marianna polgármester

Mór Városi Önkormányzat
8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester

Söréd Község Önkormányzata
8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Pusztavám község Önkormányzata
8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66.
képv.:Csordás Mihály polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.
képv.: Vuts Norbert polgármester

Ászár Község Önkormányzat

2881 Ászár, Kossuth u. 16.
képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonysárkány Községi Önkormányzat

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ösz Ferenc polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Császár Község Önkormányzata

2858 Császár, Kisfaludy S. u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csém Község Önkormányzata

2949 Csém, Béke u. 65.
képv.: Dián Erzsébet polgármester

Dad Község Önkormányzata

2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szücs Attiláné polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grúber Zoltán polgármester

Kisigmánd Községi Önkormányzat

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

Környe Község Önkormányzata

2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beke László polgármester

Aka Község Önkormányzata

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.
képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

Bakonyszombathely Község Önkormányzata

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.
képv.: Géringer Istvánné polgármester

Bokod Község Önkormányzata

2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Csatka Község Önkormányzata

2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Bognár Tímea polgármester

Csép Község Önkormányzata

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Ete Község Önkormányzata

2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Gyüsziné Rohonczy Anita
polgármester

Kerézteleki Községi Önkormányzat

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Bogáth István polgármester

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Lazók Zoltán polgármester

Súr Község Önkormányzata
2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József Imre polgármester

Réde Község Önkormányzata
2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Farkas Lajos polgármester

Szákszend Község Önkormányzata
2856 Szákszend, Száki u. 91.
képv.: Papp Attila Csaba polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Major Lászlóné polgármester

Vérteskethely Községi Önkormányzat
2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.
képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Kiss Róbert polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rumpler Tibor polgármester

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Salamon Béla polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Lelkes Tibor polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester

Csösz Község Önkormányzata
8122 Csösz, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Batthyány u. 53.
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzat
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter József polgármester

Litér Község Önkormányzata
8196 Litér, Álmos u. 37.
képv.: Varga Mihály polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.
képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

Papkeszi Községi Önkormányzat
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráczevi Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
képv.: Óber Andrea polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi
Önkormányzat**
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Szabó Ildikó polgármester

Úrhida Község Önkormányzat
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzat
8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.
képv.: Kőhegyi László polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzat
8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.
képv.: Szücs Norbert polgármester

Tác Község Önkormányzata
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Vilonya Község Önkormányzata
8194 Vilonya, Kossuth u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Szalai János Milán polgármester

Bikács Község Önkormányzata
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Dég Község Önkormányzata
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzat**
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Kőő Péter polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Husvéth Imre polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Igar Község Önkormányzata
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Molnár István polgármester

Kisszékely Községi Önkormányzat
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarakeszi Község Önkormányzata
7098 Magyarakeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzat
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Steidl János polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.
képv.: Scheier Zsolt polgármester

Németkér Község Önkormányzata
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzat
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Torma József polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Vigh László polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Város Önkormányzata
8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.
képv.: Südi Mihály polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Kardos Ádám polgármester

Sárkeresztés Község Önkormányzata
8051 Sárkeresztés, Kossuth L. u. 44.
képv.: Krähling János polgármester

Nagyszékely Községi Önkormányzat
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Mérei Melinda polgármester

Sáregres Község Önkormányzat
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Albertné Tiringer Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.
képv.: Horváth Sándor polgármester

Sukoró Község Önkormányzata

8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzat

2477 Vereb, Fő u. 10.
képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.
képv.: Sallai Mihály polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.
képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.
képv.: Fodor-Bödös István János polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.
képv.: Szölösy Attila polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.
képv.: Podhorszki István polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 80.
képv.: *Böjte Richárd* polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzat

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.
képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
képv.: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vértesacska Község Önkormányzata

8089 Vértesacska, Vörösmarty u. 2.
képv.: Kovács Zoltán polgármester

Csór Község Önkormányzat

8041 Csór, Fő tér 10.
Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.
képv.: Kotzó László Lajos polgármester

Gárdony Város Önkormányzat

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.
képv.: Tóth István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.
képv.: Köteles Zoltán polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.
képv.: Gerhard Ákos polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Möt. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Möt. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a

közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.

- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása; ~~nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;~~*
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvétekenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal ; közszolgáltató társaságokkal;*
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan

~~a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.~~

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

~~IV/3. Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (8) bekezdésben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.~~

~~A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.~~

~~IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:~~

- ~~a) –~~
- ~~b) – a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, szerződés felmondása,~~
- ~~c) – a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése,~~
- ~~d) – a települési hulladék kezelésének szervezése,~~
- ~~e) – kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása.~~

~~IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:~~

- ~~a) – a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,~~
- ~~b) – évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat,~~
- ~~c) – a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,~~
- ~~d) – részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,~~

~~IV/4. Tagok a IV/2.2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak a működtetés szervezeti,~~

gazdasági feltételrendszerének kidolgozása megfelelően az egységes Közép-Duna-Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg: A Közép-Duna-Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP-projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás-ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)-nak adja át.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

IV/5. Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3. IV/3.1. IV/3.2. IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza-közében elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza-közében elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatetőtlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetesép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

- a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgyűjtési rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévvel megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárta után a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézménynek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Möt., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Möt. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnéskori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

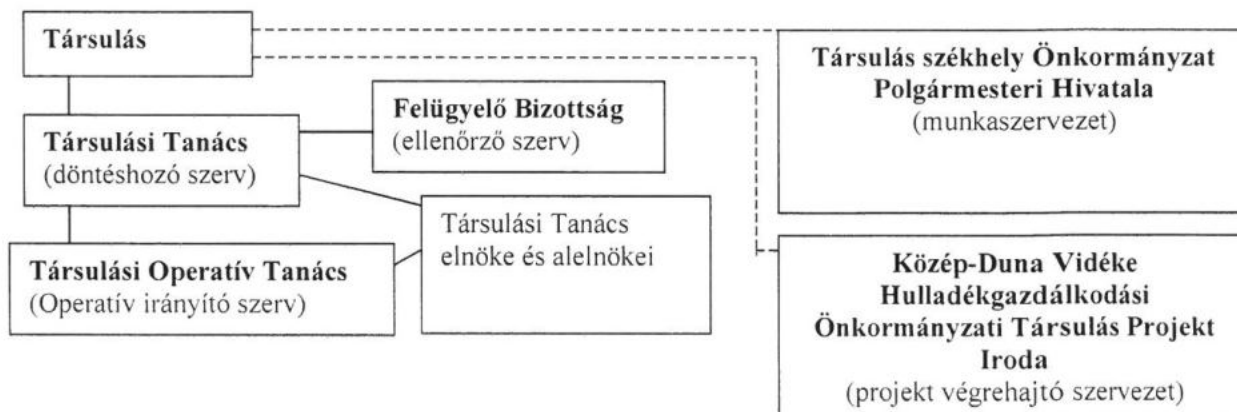
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése. hulladék-gazdálkodási-közszolgáltatás-ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell döntenie, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosság szám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök

személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda

(KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos hulladékgazdálkodási-közszolgáltatási feladatokat végrehajtását* a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyronkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., IV/3.1., IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása* ~~nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;~~
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályázattási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatói résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal; közszolgáltató társaságokkal;*
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*
- ~~hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;~~
- ~~projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei üzemeltetésének biztosítása;~~
- ~~hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése.~~

A Projekt Iroda szervezete és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valóságos és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit,

- bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
 - e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
 - f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
 - g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
 - h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
 - i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezzi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzügyi megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzügyi teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács- figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŪNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék Fejér Megyei Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonnai a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát KA Közreműködő Szervezetet*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

~~A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.~~

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárban megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukbán.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, 2022. 04. 26.

Jegyzőkönyvi kivonat

Készült a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 2023. november 22-én 11 órai kezdettel megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
35/2023. (XI.22.) határozata
a Társulási Megállapodás módosításáról**

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodás VII./1.1. pontjának f) alpontja értelmében indítványozza a tagok részére a Társulási Megállapodás módosításáról való döntést az alábbi tartalommal:

1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolását javasolja módosítani oly módon, hogy a az alábbiakban felsorolt önkormányzatok képviselőinek megnevezése módosuljon a következők szerint:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat
képv.: Fischer József polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
képv.: Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata
képv.: Böjte Richárd polgármester

2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontját javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontját javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pontját javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.

5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjait javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszti.

6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontját javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pontját javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pontját javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont - „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése részt javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont - „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályázattal járó eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdését javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos

illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdését javasolja módosítani oly módon, hogy a Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.

Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa indítványozza a tagok részére a jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások továbbá mellékelt egységes szerkezetű Társulási Megállapodás elfogadását.

Felelős: tagi önkormányzatok számára történő megküldésért Társulási Tanács elnöke
Határidő: haladéktalanul


dr. Turbucz Marietta Judit
munkaszervezeti feladatokat
ellátó Polgárdi Polgármesteri
Hivatal aljegyzője



k.m.f.

dr. Cser-Palkovics András
Társulási Tanács elnöke

A kivonat az eredeti dokumentummal mindenben megegyező tartalmú.
Polgárdi, 2023. december 5.


dr. Bittmann Lilla KDV projekt irodavezető





Gyepmesteri nettó árajánlat 2024

Bakonyszombathely, Ácsteszer, Súr, Csatka

Az alapidj, havi kétszeri kijarást biztosít a települések részére.

A 785/2021.(XII.27.) Kormányrendelet 10.§(1) bekezdés alapján.

Alap díj /hó/ település	21 nap/db	Bódító szer/db	Befogási díj/db	Km (telephelytől- telephelyig)	Egyedi km
10890 Ft/település	11425 Ft	7452 Ft	2981 Ft	200 Ft/km	215 Ft/km



„A magyar állattenyésztés eredményességének javítása és kedvenc állataink jólétének biztosítása!”